



**COMUNE DI FIUMEDINISI**

Città Metropolitana di Messina

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)  
SEMPLIFICATO**

**PERIODO: 2024 - 2025 - 2026**

## **SOMMARIO**

### **PARTE PRIMA**

#### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

- 1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
  - Risultanze della popolazione
  - Risultanze del territorio
  - Risultanze della situazione socio economica dell'Ente
  
- 2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
  - Servizi gestiti in forma diretta
  - Servizi gestiti in forma associata
  - Servizi affidati a organismi partecipati
  - Servizi affidati ad altri soggetti
  - Altre modalità di gestione di servizi pubblici
  
- 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
  - Situazione di cassa dell'Ente
  - Livello di indebitamento
  - Debiti fuori bilancio riconosciuti
  - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
  - Ripiano ulteriori disavanzi
  
- 4. GESTIONE RISORSE UMANE**
  
- 5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Programmazione triennale del fabbisogno di personale  
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche  
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### **C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

#### **D. Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### **E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

#### **F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

#### **G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

#### **H. Altri eventuali strumenti di programmazione**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

#### **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12, concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

#### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del DLgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

## 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Il contesto socio-economico risente degli andamenti complessivi dell'attuale contesto dei piccoli Comuni delle aree interne italiani e, in particolare, del Mezzogiorno, caratterizzati da una drastica riduzione delle risorse pubbliche a disposizione degli enti territoriali, da una marcata riduzione della capacità di spesa delle famiglie e da una cronica disoccupazione giovanile. Detto contesto influisce direttamente anche sulle percentuali e tempistiche di riscossione dei tributi locali e dei proventi dei servizi a domanda individuale, che costituiscono buona parte delle entate dell'Ente.

Si evidenzia una sempre più marcata presenza di casi di necessità socio assistenziali, legati all'assenza o precarietà delle condizioni lavorative nei nuclei familiari, e di particolari casi di indigenza, cui si cerca di far fronte tramite l'istituzione di borse lavoro, sussidi ecc. secondo le normative di legge, attraverso l'ufficio servizi sociali ed il Distretto Socio Sanitario D26 (Area Omogenea Distrettuale n. 2).

### Risultanze della popolazione.

Il Comune è l'Ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo.

Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il Comune.

La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento o l'emigrazione, che un'Amministrazione deve saper interpretare al fine di pianificare i propri interventi nei vari settori. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del Comune e questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che le politiche riguardanti gli investimenti.

Popolazione legale al censimento del **31-12-2022** n. **1.277**

Popolazione residente alla fine del 2022 (*penultimo anno precedente*) n. **1.277** di cui:

maschi n. **634**

femmine n. **643**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **74**

in età scuola obbligo (6/16 anni) n. **147**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **169**

in età adulta (30/65 anni) n. **588**

oltre 65 anni n. **299**

Nati nell'anno n. **9**

Deceduti nell'anno n. **17**

Saldo naturale: +/- **-8**  
Immigrati nell'anno n. **30**  
Emigrati nell'anno n. **33**  
Saldo migratorio: +/- **-3**  
Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-11**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **3.500** abitanti

## **Risultanze del territorio.**

Il territorio comunale è molto vasto in rapporto alla popolazione residente ed alle risorse umane e strumentali di cui dispone l'Ente per la sua gestione. Esso si sviluppa da un'altezza minima di 43 m s.l.m., a distanza di circa 2 km dalla costa jonica messinese, ed arriva a raggiungere, sulla cresta dei Monti Peloritani, i 1.253 m s.l.m (Monte Scuderi), passando attraverso il centro abitato che si trova a circa 190 m s.l.m.

Gran parte del territorio ricade all'interno della Riserva Naturale Orientata "Fiamedinisi e Monte Scuderi", istituita nel 1998 dalla Regione Siciliana. La peculiarità del territorio comunale è la presenza di numerose contrade, per lo più a monte del centro abitato, dove risiedono nuclei familiari ed aziende agricole e zootecniche di modesta entità. Dette contrade sono percorse da oltre 50 km di strade carrabili di penetrazione agricola e da una miriade di mulattiere pubbliche che anticamente venivano utilizzate dalla popolazione per accedere ai fondi agricoli, le quali si trovano oggi per lo più in condizioni di abbandono, visto il mutamento dei mezzi e delle attrezzature utilizzati per l'agricoltura e la zootecnia.

### **Comune di Fiamedinisi – Città Metropolitana di Messina – Regione Siciliana**

Superficie: **36,69** Km<sup>2</sup>

Densità: **34,45** abitanti/Km<sup>2</sup>

Codice ISTAT: **083021**

Codice catastale: **D622**

-----  
Zona sismica: **1** (Zona con pericolosità sismica alta. Indica la zona più pericolosa dove possono verificarsi fortissimi terremoti.)

Zona climatica: **C** (Periodo di accensione degli impianti termici: dal 15 novembre al 31 marzo (10 ore giornaliere), salvo ampliamenti disposti dal Sindaco.)

Gradi-giorno: **968** (Il grado-giorno (GG) di una località è l'unità di misura che stima il fabbisogno energetico necessario per mantenere un clima confortevole nelle abitazioni. Rappresenta la somma, estesa a tutti i giorni di un periodo annuale convenzionale di riscaldamento, degli incrementi medi giornalieri

di temperatura necessari per raggiungere la soglia di 20 °C. Più alto è il valore del GG e maggiore è la necessità di tenere acceso l'impianto termico.)

<b>Altitudine:</b> 200 <u>m.s.l.m.</u> minima: 43 massima: 1.234	Misura espressa in <i>metri sopra il livello del mare</i> del punto in cui è situata la Casa Comunale. Le quote <i>minima</i> e <i>massima</i> del territorio comunale sono state elaborate dall'Istat sul modello digitale del terreno (DEM) e dai dati provenienti dall'ultima rilevazione censuaria.
<b>Coordinate Geografiche</b> <i>sistema sessagesimale</i> 38° 1' 37,20" N 15° 22' 54,48" E  <i>sistema decimale</i> 38,0270° N 15,3818° E	Le coordinate geografiche sono espresse in latitudine Nord (distanza angolare dall'equatore verso Nord) e longitudine Est (distanza angolare dal meridiano di Greenwich verso Est).  I valori numerici sono riportati utilizzando sia il sistema sessagesimale <b>DMS</b> ( <i>Degree, Minute, Second</i> ), che il sistema decimale <b>DD</b> ( <i>Decimal Degree</i> ).

-----

Risorse idriche:

laghi n. **0**  
fiumi e torrenti n. **1**

Strade:

autostrade Km **0,00**  
strade extraurbane Km **5,00**  
strade urbane Km **5,00**  
strade locali Km **65,00**  
itinerari ciclopedonali Km **0,50**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**  
Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**  
Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**  
Piano Insediamenti Produttivi – PIP **Si**

Altri strumenti urbanistici:

Programma di riqualificazione urbana “Contratto di Quartiere II – Vivi Fiumedinisi” (D.D.G. A.R.T.A. n. 342/2006 e n. 477/2008);  
Piano di recupero del centro storico (D.D.G. A.R.T.A. n. 343/2006);  
Patto per la Vivibilità di Fiumedinisi (D.D.G. A.R.T.A. n. 1208/2007).

## **Risultanze della situazione socio economica dell'Ente.**

Il Comune di Fiumedinisi gestisce le funzioni ed i servizi fondamentali per la maggior parte dei casi in forma diretta ed in alcuni casi anche in forma associata tramite convenzioni o accordi di programma.

Nello specifico:

Convenzioni n. 4:

- 1) Ambito Raccolta Ottimale "Valle del Nisi", convenzione ex art. 30 TUEL sottoscritta nel 2014 con i Comuni di Alì, Alì Terme e Nizza di Sicilia per la gestione del servizio di spazzamento, raccolta differenziata e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani.
- 2) Convenzione ex art. 30 TUEL sottoscritta nel 2017 con i Comuni di Nizza di Sicilia ed Alì Terme per la gestione associata dell'impianto di depurazione sito in Nizza di Sicilia.
- 3) Bacino Sicilia Ionico Peloritano, convenzione ex art. 30 TUEL sottoscritta nel 2009 con i Comuni di Alì, Alì Terme, Antillo, Casalvecchio Siculo, Furci Siculo, Itala, Mandanici, Nizza di Sicilia, Pagliara, Roccalumera, Santa Teresa di Riva, Sant'Alessio Siculo, Savoca e Scaletta Zanclea per l'affidamento della realizzazione e gestione della rete di distribuzione del gas naturale.
- 4) Convenzione con i Comuni di Spadafora (ME) e Motta Camastra (ME) per la Segreteria comunale.

Consorzi n. 1: Consorzio per la valorizzazione degli antichi mestieri e delle tradizioni popolari.

Accordi di programma n. 1: sottoscritto nell'anno 2007 con l'ex Provincia Regionale di Messina ed il Comune di Nizza di Sicilia per la realizzazione del completamento della Strada Intercomunale Fiumedinisi - Nizza di Sicilia.

Il Comune di Fiumedinisi è capofila dell'Unione dei Comuni "Valle del Nisi - Area delle Terme", che comprende anche i Comuni di Alì Terme e Nizza di Sicilia, per una popolazione complessiva di circa 7.200 abitanti.

Asili nido (Micronido) con posti n. **1**

Scuole dell'infanzia con posti n. **1**

Scuole primarie con posti n. **1**

Scuole secondarie con posti n. **1**

Strutture residenziali per anziani n. **0**

Farmacie Comunali n. **1**

Depuratori acque reflue n. **1**

Rete acquedotto Km **18,00**

Aree verdi, parchi e giardini Kmq **3,000**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **650**

Rete gas Km **21,50**

Discariche rifiuti n. **0**



Mezzi operativi per gestione territorio n. 1  
Veicoli a disposizione n. 5

Altre strutture:

Locali polifunzionali Piazza Matrice (sede uffici comunali; scuola secondaria di I grado; presidio 118; associazione musicale; depositi, autorimesse ed archivi comunali); Scuola dell'Infanzia e Primaria "San Domenico Savio"; Caserma dei Carabinieri; Centro servizi comunale per aggregazione giovani e anziani; Palazzo comunale (ex municipio); Palazzo della Zecca; Palazzo "Ospedale Vecchio"; Scuola degli antichi mestieri e tradizioni popolari (2° lotto ex scuola media); Alloggi a canone sostenibile; Area attrezzata artigianale; Rifugio in c.da Nociara (ex caserma forestale) ed area attrezzata; Rifugio c.da Ciappe Chiave ed area attrezzata; Locali ex mattatoio comunale; Locali di servizio del cimitero comunale; Locali di servizio ripetitori telefonia e tv; Campo sportivo comunale da calcio a 5 e annessa area attrezzata.

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### **Servizi gestiti in forma diretta:**

Polizia locale; Servizio Idrico Integrato (acquedotto, fognatura); Cura e manutenzione patrimonio comunale e verde pubblico; Pubblica illuminazione; Pubblicità e pubbliche affissioni; Servizi cimiteriali e illuminazione votiva; Mensa scolastica; Trasporto scolastico; Servizi tecnici ed urbanistici; Riscossione ed accertamento tributi locali; Servizi demografici; Servizi di assistenza sociale; Biblioteca comunale.

### **Servizi gestiti in forma associata:**

Spazzamento, raccolta differenziata e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (Ambito Raccolta Ottimale "Valle del Nisi" - Convenzione ex art. 30 D.Lgs. n. 267/2000); Depurazione fognatura (Convenzione ex art. 30 D.Lgs. n. 267/2000); Centrale Unica di Committenza per l'espletamento delle procedure di affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture nei termini previsti dalla normativa vigente; Assistenza domiciliare anziani, disabili e indigenti e servizi sociali (Distretto Socio Sanitario D26 - Area Omogenea Distrettuale n. 2); Servizio di distribuzione del gas naturale (Bacino Sicilia Ionico Peloritano - Convenzione ex art. 30 D.Lgs. n. 267/2000); Tutela e valorizzazione risorse ambientali (Convenzione con il Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale per la gestione delle aree della Riserva Naturale Orientata "Fiumedinisi e Monte Scuderi").

### **Società ed organismi gestionali:**

Società Regolamentazione Rifiuti (S.R.R.) Messina Area Metropolitana; Assemblea Territoriale Idrica Messina; Ambito Raccolta Ottimale "Valle del Nisi"; Convenzione per la gestione dell'impianto di depurazione; Centrale Unica di Committenza "Tirreno Ecosviluppo 2000"; Centrale Unica di Committenza "Distretto Taormina Etna Soc. Cons. a r.l."; Gruppo Azione Locale "Taormina Peloritani Terre dei Miti e della Bellezza S.c. a r.l."; Consorzio per la valorizzazione degli Antichi Mestieri e delle Tradizioni Popolari.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

### Società partecipate.

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	RISULTATI DI BILANCIO		
				Anno 2022	Anno 2021	Anno 2020
ATO ME 4 SPA		1,98800	Società in liquidazione. Ambito di riferimento servizi raccolta e smaltimento RSU.	n.d.	n.d.	n.d.
GAL TAORMINA PELORITANI SCARL	www.galpeloritani.it	1,38000	Gruppo di Azione Locale costituito nel 2009 da partner pubblici e privati per lo sviluppo di misure atte ad un rilancio unitario del territorio di riferimento, sia sotto il profilo economico che sotto il profilo culturale e sociale.	0,00	0,00	0,00
PELORITANI SPA		5,05000	Società in liquidazione.	n.d.	0,00	0,00
S.R.R. MESSINA AREA METROPOLITANA		0,31000	Società Regolamentazione Rifiuti istituita dalla Regione Siciliana	n.d.	0,00	0,00
ASSEMBLEA TERRITORIALE IDRICA MESSINA		0,24000	Autorità d'ambito per la gestione del Servizio Idrico Integrato, ex D.L. n. 138/2011.	n.d.	n.d.	n.d.
SVILUPPO TAORMINA ETNA SRL		0,22000	Società in liquidazione.	n.d.	n.d.	17.280,00

## 3 – Sostenibilità economico finanziaria

### SITUAZIONE DI CASSA DELL'ENTE

Fondo di cassa al 31/12/2023 1.489.859,45

### Andamento del fondo di cassa nel triennio precedente

Fondo di cassa al 31/12/2022 1.884.387,00  
 Fondo di cassa al 31/12/2021 1.513.867,50  
 Fondo di cassa al 31/12/2020 860.304,17

### Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente.

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2022	0	0,00
2021	0	0,00
2020	0	0,00

## Livello di indebitamento.

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2022	154.385,14	2.154.873,31	7,16
2021	158.290,91	2.256.797,54	7,01
2020	157.087,37	2.181.880,96	7,20

## Debiti fuori bilancio riconosciuti.

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2023	24.272,92
2022	87.289,63
2021	0,00

## Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui.

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 23/09/2015 e successivamente rimodulato con Deliberazione di G.C. n. 210 del 22/11/2018 e Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 12/12/2018, l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari a € 1.613.526,45, per il quale il Consiglio Comunale ha definito, con Deliberazione n. 26 del 12/12/2018, un piano di rientro articolato in n. 30 annualità, con un importo di recupero annuale pari a € 53.784,22.

L'andamento del recupero del disavanzo da riaccertamento straordinario ha determinato una naturale contrazione della parte disponibile del bilancio, contribuendo ad irrigidire lo strumento previsionale per quanto riguarda la spesa destinata ai servizi.

## 4 – Gestione delle risorse umane

### SETTORE DIPENDENTI.

**Segretario comunale:** Dott.ssa Giovanna Crisafulli.

**Area Finanziaria Contabile:**

Rosaria Sturiale (Responsabile di P.O.) ; Giuseppa Faudale; Paola Romeo.

**Area Affari Generali:**

Maria Currò (Responsabile di P.O.); Pina Giovanna Gugliotta; Saverio Puglisi; Giovanna Fleri; Paola Micalizzi; Maria Rosa Tavilla; Michele Pratico; Concettina Cicala; Maria Teresa Forlese; Giuseppina Sparacino\* (\*dipendente ASU).

**Area servizi Territoriali e Ambientali:**

Carmelo Salma (Responsabile di P.O.); Martina Grazia Parisi; Natale Coppolino Gregorio.

**Polizia Locale:**

Carlo Puglisi; Concetta De Luca.

**Personale.**

Personale in servizio al 31/12/2023 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A1	1	0	1
Categoria A2	2	2	0
Categoria C1	1	0	1
Categoria C2	14	14	0
Categoria EP	0	0	1
TOTALE	18	16	3

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022: **19**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
<b>2022</b>	19	612.831,97	42,14
<b>2021</b>	27	825.827,78	49,90
<b>2020</b>	30	763.286,58	56,49
<b>2019</b>	30	752.660,98	52,63
<b>2018</b>	31	721.827,46	50,48

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

L'importanza della programmazione, ribadita più volte nel testo normativo della riforma contabile, si concretizza principalmente nella possibilità di effettuare una corretta pianificazione degli interventi di spesa in un contesto di continua contrazione delle risorse disponibili. Il controllo che lo Stato impone alla spesa degli enti locali si manifesta attraverso il patto di stabilità interno.

La norma, che nel corso dei diversi anni ha subito vistosi cambiamenti, nella versione più recente tende a conseguire un saldo cumulativo (obiettivo programmatico) di entrate ed uscite sia di parte corrente che in c/capitale denominato "Saldo finanziario di competenza mista". Il mancato raggiungimento dell'obiettivo comporta per l'Ente l'irrogazione di pesanti sanzioni.

Con conformità a quanto disposto dall'art. 162, comma 6, del D.Lgs 267/2000, "Il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, e garantendo un fondo di cassa finale non negativo. Inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità".

In base al comma 871 dell'art. 1 della Legge 205/2017, a decorrere dall'anno 2018 ciascun comune consegue un valore positivo del saldo di cui al comma 466 dell'art. 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, in misura pari al contributo di cui al comma 870.

Il bilancio del Comune di Fiumedinisi, rispetta il principio del pareggio di bilancio come da "Prospetto verifica rispetto dei vincoli di Finanza Pubblica".

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica.**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

#### A – Entrate

#### Quadro riassuntivo di competenza.

<b>ENTRATE</b>	<b>TREND STORICO</b>			<b>PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE</b>			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	969.555,83	1.020.361,64	1.051.209,05	1.185.274,77	1.121.627,03	1.111.997,17	12,753
Contributi e trasferimenti correnti	1.105.528,69	948.707,38	1.163.101,14	1.099.941,91	1.052.654,78	1.052.654,78	- 5,430
Extratributarie	181.713,02	185.804,29	356.760,74	426.760,74	350.760,74	350.760,74	19,620
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.256.797,54</b>	<b>2.154.873,31</b>	<b>2.571.070,93</b>	<b>2.711.977,42</b>	<b>2.525.042,55</b>	<b>2.515.412,69</b>	<b>5,480</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>2.256.797,54</b>	<b>2.154.873,31</b>	<b>2.571.070,93</b>	<b>2.711.977,42</b>	<b>2.525.042,55</b>	<b>2.515.412,69</b>	<b>5,480</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.571.522,56	1.339.830,34	11.126.078,33	19.003.230,12	10.539.052,50	10.323.052,50	70,798
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	764.045,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	1.729.185,00	360.000,00	0,00	36.900,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>4.064.752,82</b>	<b>1.699.830,34</b>	<b>11.126.078,33</b>	<b>19.040.130,12</b>	<b>10.539.052,50</b>	<b>10.323.052,50</b>	<b>71,130</b>

Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>6.321.550,36</b>	<b>3.854.703,65</b>	<b>14.297.149,26</b>	<b>22.352.107,54</b>	<b>13.664.095,05</b>	<b>13.438.465,19</b>	<b>56,339</b>

### Quadro riassuntivo di cassa.

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)	2024 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	902.472,65	898.504,56	2.502.935,95	2.699.082,43	7,836
Contributi e trasferimenti correnti	934.348,59	1.071.481,78	1.927.595,11	1.617.470,59	- 16,088
Extratributarie	179.935,87	140.249,18	1.011.632,40	1.120.882,16	10,799
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.016.757,11</b>	<b>2.110.235,52</b>	<b>5.442.163,46</b>	<b>5.437.435,18</b>	<b>- 0,086</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>2.016.757,11</b>	<b>2.110.235,52</b>	<b>5.442.163,46</b>	<b>5.437.435,18</b>	<b>- 0,086</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.209.239,91	1.415.428,83	12.775.773,30	22.272.907,53	74,337
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	316.176,96	749.303,76	1.908.585,83	1.018.044,49	- 46,659
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.525.416,87</b>	<b>2.164.732,59</b>	<b>14.684.359,13</b>	<b>23.290.952,02</b>	<b>58,610</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>3.542.173,98</b>	<b>4.274.968,11</b>	<b>20.726.522,59</b>	<b>29.328.387,20</b>	<b>41,501</b>

## Tributi e tariffe dei servizi pubblici.

### TITOLO I - ENTRATE TRIBUTARIE

#### =====

#### IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC):

L'art. 1 della Legge del 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di Stabilità 2014), ha previsto, al comma 639, l'istituzione, a decorrere dal 01.01.2014, dell'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC), che si basa su due presupposti impositivi: uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali.

L'imposta unica comunale si compone:

- dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili;
- di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore sia dell'utilizzatore dell'immobile, ivi comprese le abitazioni principali;
- nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

L'IMU di cui all'art. 13 del D.L. 201/2011, è stata ampiamente modificata dalla Legge di Stabilità 2014, in primo luogo sopprimendo il periodo massimo di applicazione dell'imposta nella versione sperimentale, rendendola definitiva. Le modifiche introdotte al comma 2 dell'art. 13 del D.L. 201/2011 escludono l'applicazione dell'IMU all'abitazione principale fatta eccezione per le abitazioni classificate A1, A8 e A9, confermano per quest'ultime, l'applicazione dell'aliquota ridotta dello 0,4 e della detrazione, come riscritta del comma 10.

La **Legge di Stabilità 2015** (Legge 23 dicembre 2014, n. 190) ai commi 692 e 693 dell'art. 1 apporta alcune modifiche alle disposizioni inerenti l'imposta municipale propria sui terreni agricoli, modificandone tra l'altro il calcolo della base imponibile.

La **Legge di stabilità 2016 e 2017** ha apportato le seguenti significative modifiche alla finanza locale:

- riduzione della pressione fiscale sull'abitazione principale. L'abitazione principale viene esclusa anche dalla TASI, oltre che dall'IMU, ad eccezione delle categorie catastali di lusso per le quali continua a trovare applicazione IMU e TASI.
- esenzione IMU sui terreni agricoli adibiti ad attività agricola, posseduti e condotti da coltivatori diretti o imprenditori agricoli professionali iscritti alla previdenza agricola.
- esenzioni dal fisco dei c.d. imbullonati.
- agevolazioni, introdotte *ex lege*, per i comodati gratuiti a parenti di primo grado e per i canoni concordati.

**Il gettito IMU**, tenuto conto del taglio operato alla fonte da parte dell'Agenzia delle Entrate sui versamenti effettuati e destinato ad alimentare il FSC, previsto per il 2024 è pari a € 180.000,00.

Una sua precisa quantificazione sarà però possibile solo al termine dell'anno, anche a seguito di un attento controllo dei versamenti ed emersione di eventuale connessa evasione. Il gettito previsto in sede di elaborazione del bilancio è stato stimato anche sulla base delle risultanze catastali al 31.12.2023 e, come in precedenza affermato, utilizzando i parametri di calcolo (aliquote e detrazioni) previsti dalle deliberazioni del Consiglio Comunale approvate negli ultimi anni. L'incidenza del gettito sugli equilibri di bilancio anche per il 2024 è comunque da ritenersi assolutamente neutra (fino all'applicazione dell'aliquota base) per effetto della previsione di cui all'art. 13 comma 17 del D.L. 201/2011.



**TASI:**

I commi 669 e 671 della Legge del 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di Stabilità 2014) determinano il **presupposto impositivo** della **TASI**: il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati, ivi compresa l'abitazione principale, e di aree edificabili, come definiti ai sensi dell'imposta municipale propria, ad eccezione, in ogni caso, dei terreni agricoli. La tassa risulta dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo le unità immobiliari di cui al comma 669.

Con la **Legge di stabilità 2016 e 2017** l'abitazione principale viene esclusa dalla TASI, ad eccezione delle categorie catastali di lusso. La norma ha altresì previsto per i Comuni un sistema di compensazione alla perdita di gettito (comprensivo delle riduzioni IMU su "imbullonati" e terreni agricoli) attraverso un aumento della dotazione del Fondo di solidarietà comunale.

**TARI:**

L'applicazione della TARI è disciplinata dai commi da 641 a 668 della Legge di Stabilità 2014, riprendendo, in larga parte, quanto previsto dalla normativa vigente in materia di TARES, che viene contestualmente abrogata dal comma 704 della legge 147/2013. Si evidenzia che il comma 27 conferma per due anni le deroghe ai criteri dei costi standard per il calcolo delle tariffe TARI e viene ancora consentito di applicare i criteri indicati dal comma 652, per la loro determinazione. Come per la precedente TARES, la Tassa deve assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio, comprendendo anche i costi dello smaltimento dei rifiuti nelle discariche di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2003.

A seguito delle prescrizioni contenute nelle delibere dell'Autorità di Regolazione per l'Energia, Reti e Ambiente (ARERA), n.443 e 444 del 31 ottobre 2019, sono sorti degli obblighi precisi in capo ai Comuni e ai gestori del servizio di gestione dei rifiuti sia relativamente alla predisposizione dei Piani economico finanziari – e delle conseguenti deliberazioni di approvazione delle tariffe all'utenza - che per la loro validazione ai fini di una successiva approvazione da parte di ARERA.

È opportuno prendere atto che l'ARERA ha previsto:

- la valorizzazione della componente a copertura degli accantonamenti relativi ai crediti non riscossi, che per i Comuni a Tari tributo non potrà eccedere l'80% del Fondo crediti di dubbia esigibilità, e per i Comuni a corrispettivo il valore massimo previsto dalle norme fiscali;
- la possibilità di considerare, per i Comuni a Tari tributo, l'IVA da inserire nel PEF come costo, essendo indetraibile;
- la possibilità di riconoscere nel PEF i costi della gestione post operativa e i costi di chiusura delle discariche, nel caso in cui le risorse accantonate in conformità alla normativa vigente siano insufficienti;
- la possibilità di includere nel perimetro dei servizi oggetto di copertura anche alcuni servizi accessori, a condizione che se ne dia separata evidenza negli avvisi di accertamento.

Per l'anno 2024 le tariffe saranno adeguate rispetto agli anni precedenti in maniera tale da garantire la copertura integrale (100%) dei costi del servizio in rapporto al numero di utenze servite, come dal redigendo Piano Economico Finanziario (P.E.F.), che sarà sottoposto alla validazione da parte della S.R.R. competente per territorio ed all'approvazione da parte del Consiglio Comunale.

**ADDIZIONALE COMUNALE I.R.P.E.F.:**

Tenuto conto della sospensione del potere di aumento dei tributi per gli enti locali viene mantenuta l'aliquota degli anni precedenti, con una stima di gettito di € 70.000,00 per il triennio 2024-2025-2026.

### **CANONE UNICO PATRIMONIALE - IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITÀ E DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI:**

Il gettito annuo previsto in bilancio per il triennio 2024-2025-2026 risulta di € 1.000,00.

### **RECUPERO TRIBUTARIO (IMU/TARI):**

L'Ente già dal 2014 ha avviato una costante attività di lotta all'evasione tributaria, in particolare in materia di ICI/IMU e TARSU/TARI, che ha visto l'impiego delle risorse interne e di consulenze esterne all'amministrazione, a supporto degli uffici comunali per la ricostruzione della banca dati tributaria e per l'emissione degli avvisi di accertamento per omessa dichiarazione e per omesso versamento relativi ai predetti tributi. Dall'anno 2018 è stato attivato altresì il servizio di riscossione coattiva a mezzo ingiunzione fiscale, gestito direttamente dall'Ente con il supporto tecnico di società specializzate esterne all'amministrazione.

### **TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**

=====

### **CANONE UNICO PATRIMONIALE - OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (ex COSAP):**

Analogamente a quanto previsto in relazione all'imposta sulla pubblicità, anche per il Canone di occupazione spazi ed aree pubbliche la normativa vigente in materia, introdotta con D.Lgs. n.446/97, prevede che i Comuni possano con regolamento trasformare la tassa di cui trattasi assoggettando i contribuenti al pagamento di un canone determinato in base a tariffa e contenuto in atto concessorio.

L'Ente ha scelto di avvalersi della suddetta facoltà ed è tenuto ad applicare dei criteri di determinazione forfettaria previsti per l'applicazione del canone. Il gettito previsto in bilancio, per il triennio 2024-2025-2026, corrisponde a € 9.774,00.

### **CANONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO:**

Il Canone del servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione) è stato determinato, nelle sue componenti, in ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 07/02/2011. Nello specifico la tariffa applicata al consumo effettivo è di € 0,76/mc, distinta come segue: € 0,34/mc per il consumo idrico; € 0,31/mc per il canone di depurazione; € 0,11/mc per il canone fognario.

La suddetta tariffa è parametrata alla necessaria copertura dei costi di gestione del servizio, inclusa la partecipazione alla gestione dell'impianto di depurazione con i Comuni di Nizza di Sicilia ed Alì Terme. Per gli esercizi 2024-2025-2026, sulla scorta dell'ammontare dei ruoli emessi nei tre esercizi precedenti, è stato previsto uno stanziamento annuo pari a € 77.034,96.

La tariffa dovrà essere adeguata con il metodo imposto da ARERA e determinato dall'Assemblea Territoriale Idrica di Messina, autorità d'ambito competente per la gestione del servizio idrico integrato, a norma del D.L. n. 138/2011, convertito dalla Legge n. 148/2011.

### **SERVIZIO ILLUMINAZIONE VOTIVA:**

La tariffa corrispondente al servizio di illuminazione votiva cimiteriale è pari a € 14,00 per ciascuna lampada votiva c.d. "perpetua" e ad € 1,00 per l'accensione di ciascuna lampada aggiuntiva in via temporanea in occasione delle giornate di commemorazione dei defunti. Gli introiti dal suddetto

servizio, che viene gestito in via diretta dall'ente dall'anno 2016, sono accertati per cassa. Per gli esercizi 2024-2025-2026, sulla scorta degli incassi dei tre esercizi precedenti, è stato previsto uno stanziamento annuo pari a € 10.000,00.

#### **SERVIZIO MENSA SCOLASTICA:**

La tariffa corrispondente al servizio di mensa scolastica, gestito in via diretta dall'ente ed attivo da ottobre a giugno, è pari ad € 1,75 per ciascun ticket per il pasto giornaliero. Dall'anno 2024 il servizio è stato esternalizzato, in quanto i locali della mensa, compresi nel plesso della Scuola elementare "S. Domenico Savio", sono oggetto di lavori di adeguamento sismico ed efficientamento energetico finanziati con il PNRR. La tariffa del ticket, considerando i maggiori costi da sostenere per l'Ente, è stata aumentata a € 3,50 a pasto giornaliero. Gli introiti sono accertati per cassa e sono comprensivi del contributo ministeriale per il personale docente. Per gli esercizi 2024-2025-2026 è stato previsto un introito annuo pari a € 17.500,00.

#### **FITTI ATTIVI IMMOBILI COMUNALI:**

Le entrate derivanti dai fitti attivi degli immobili di proprietà comunale sono state incrementate negli ultimi anni, grazie all'attività di valorizzazione intrapresa in tal senso dall'Amministrazione comunale. Nello specifico, per gli esercizi 2024-2025-2026, sono previsti stanziamenti annui pari a € 7.901,78 per la locazione dell'immobile adibito a caserma dei carabinieri; a € 74.400,00 per la locazione degli immobili di proprietà comunale oggetto delle recenti procedure di assegnazione tramite evidenza pubblica (alloggi sociali, locali commerciali, posti auto coperti); a € 23.000,00 per la locazione dei terreni di proprietà comunale.

#### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale.**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti per opere pubbliche di importanza strategica e per la valorizzazione delle risorse del territorio, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione ricorrerà in prima e principale istanza alle opportunità di finanziamento comunitario, statale e regionale, mediante la partecipazione ai relativi bandi pubblici. A tal fine ci si avvarrà, in prima istanza, delle risorse interne all'Ente, supportate ove necessario da professionisti esterni.

Particolare attenzione sarà riservata alle opportunità offerte dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Recovery Plan), programma pluriennale di investimenti per oltre 191 miliardi di euro, che fa parte di Next Generation EU, un progetto di rilancio economico, seguente alla pandemia da Covid-19, dedicato agli stati membri dell'Unione Europea. Il PNRR si articola nelle seguenti Missioni:

- Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo;
- Rivoluzione verde e transizione ecologica;
- Infrastrutture per una mobilità sostenibile;
- Istruzione e ricerca;
- Inclusione e coesione;
- Salute.

L'Ente ha facoltà di mettere altresì in atto le procedure di valorizzazione e/o dismissione di beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali, come previsto dalla relativa Deliberazione della Giunta Comunale, per il reperimento di ulteriori risorse utili agli investimenti.

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità.**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio entreranno in ammortamento i prestiti contratti dall'Ente con la Cassa DD.PP. finalizzati al finanziamento degli interventi previsti nella proposta progettuale denominata "*Interventi a completamento del Contratto di Quartiere II - Vivi Fiumedinisi*", che ha ottenuto l'ammissione a finanziamento nell'ambito del Bando D.P.C.M. 25 maggio 2016 per la presentazione di progetti per la predisposizione del *Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle Città Metropolitane e dei Comuni capoluogo di Provincia* (c.d. "Bando Periferie").

Al fine di consentire agli Enti locali l'espletamento delle procedure di appalto, Cassa DD.PP. ha messo a disposizione il c.d. "Prestito Periferie", che prevede l'inizio del periodo di ammortamento a decorrere dall'anno 2024, in maniera tale da consentire agli Enti di poter rientrare entro tale data sull'intera quota capitale, man mano che sono trasferiti i fondi da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Dal punto di vista finanziario, l'Ente ha corrisposto gli interessi di preammortamento sulle somme erogate nel corso degli anni, mentre dall'anno 2024 corrisponderà a Cassa DD.PP. sia la quota capitale (che sarà recuperata dai trasferimenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri effettuati a seguito delle rispettive rendicontazioni) che la quota interessi, che verrà calcolata in base alla progressiva estinzione anticipata che l'Ente effettua.

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2024

<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b> <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		<b>COMPETENZA ANNO 2024</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2025</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2026</b>
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	1.020.361,64	960.237,44	949.237,44
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	948.707,38	1.094.681,06	1.048.503,37
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	185.804,29	343.760,74	343.760,74
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>2.154.873,31</b>	<b>2.398.679,24</b>	<b>2.341.501,55</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	215.487,33	239.867,92	234.150,16
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> <sup>(2)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>215.487,33</b>	<b>239.867,92</b>	<b>234.150,16</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## B – Spese

### Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali.

Relativamente alla gestione corrente l'Ente assicura l'espletamento delle varie e diverse funzioni pubbliche mediante il reperimento delle risorse correnti al fine di garantire un buon tenore degli stessi nonostante siano sempre maggiori gli interventi che l'Ente deve fronteggiare costantemente.

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale.

L'attuale dotazione organica è stabilita con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 18/01/2024. Con tale atto amministrativo la dotazione organica è stata rideterminata come di seguito:

DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA							
AREA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVISTI		POSTI OCCUPATI		POSTI DISPONIBILI	
		T. Pieno	T. Parz.	T. Pieno	T. Parz.	T. Pieno	T. Parz.
Funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex cat. D)	Ingegnere (Tecnico)	1		0		1	
	Specialista in attività amministrative e contabili (Economico Finanziario)	1		0		1	
	Avvocato	1		0		1	
	Assistente Sociale		1				1
Istruttori (ex cat. C)	Amministrativo	1	8	0	7	1	1
	Contabile	1	3	0	3	1	0
	Tecnico	1	2	0	2	1	0
	Vigilanza	/	2	/	2	0	0
Operatori esperti (ex cat. B)	Autista (ex B3)	/	1	/	0	/	1
	Tecnico-manutentivo	4	/	0	/	4	/
Operatori (ex cat. A)	Amministrativo	2	3	0	2	2	1
		<b>12</b>	<b>20</b>	<b>16 occupati</b>		<b>16 disponibili</b>	

Per il prossimo triennio le eventuali nuove assunzioni saranno programmate in conformità alla normativa vigente e parametrize al rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

### Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 37, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a € 140.000,00 vengano effettuati sulla base di una programmazione triennale e dei suoi aggiornamenti annuali.

Il "Programma triennale degli acquisti di beni e servizi" per il periodo 2024/2026, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 19/02/2024, prevede acquisizioni di beni e servizi di importo pari o superiore alla soglia stabilita dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, riferiti al nuovo appalto per la gestione dei servizi di spazzamento, raccolta differenziata e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, che dovrà essere affidato entro la scadenza dell'attuale contratto (novembre 2024).

#### SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 COMUNE DI FIUMEDINISI

##### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	12.500,00	150.000,00	150.000,00	312.500,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>12.500,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>312.500,00</b>

**Il referente del programma**  
f.to Geom. Carmelo Salma

**SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026  
COMUNE DI FIUMEDINISI**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

NUMERO Intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionale)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto (mesi)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGIUDICATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (8)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)		
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA		denominazione	
																					Importo	Topologie				
L020521703012-02400001	00352170331	2024	2024		NO	NO		Sicilia		Tabella CPV	betto	1	Geom. Carmelo Salma	04	SI					737.500,00	1.000.000,00	0,00		codice	S.R.L. Maxima Area Metropolitana	Tabella B.2
																12.806,00	150.006,00	150.000,00	737.500,00	1.962.000,00	0,00					

**Il referente del programma**  
f.to Geom. Carmelo Salma

- Note**
- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
  - (2) indica il CUP (art. articolo 6 comma 5)
  - (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non presente
  - (4) indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
  - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la convenza, per le prime due cifre, con il settore: P= CPV=40 o 46; S= CPV=43
  - (6) indica il livello di priorità di cui all'articolo 9 comma 9
  - (7) Riportare nome e cognome del responsabile del progetto
  - (8) Importo complessivo al netto dell'articolo 8, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
  - (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
  - (10) Obbligatorio per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
  - (11) Indica se l'acquisto è stato modificato o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come le relative note e tabella, compiono solo in caso di
  - (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 8

Lavori del campo da compilare non visualizzati nel Programma biennale				
Responsabile unico del progetto:	codice fiscale			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto				
Epiloge di riserva	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 31/9/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altre tipologie	importo	importo	importo	importo



## Programmazione investimenti e Piano triennale dei lavori pubblici.

Relativamente alla Programmazione degli investimenti, la stessa è indirizzata al soddisfacimento delle esigenze della popolazione in termini di servizi e vivibilità, alla salvaguardia della sicurezza pubblica ed all'incremento delle possibilità di sviluppo socio-economico, con particolare riferimento all'ambito turistico mediante la valorizzazione delle risorse ambientali, culturali, architettoniche e paesaggistiche del Comune.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 19/02/2024 è stato adottato il Programma triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2024/2026 ed il relativo elenco annuale 2024, di cui si riporta la scheda "E":

### ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 COMUNE DI FIUMEDINISI

#### INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica viscoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
											codice AUSA	denominazione	
L.00352170831202400001	F46E17000100009	Ricupero e riqualificazione del sentiero Italia (strada provinciale agricola n. 115), nel tratto da Piano Mergi a Portella Acqua Menta, con realizzazione di interventi per la tutela e valorizzazione delle aree di pregio paesaggistico e ambientale e ristrutturazione dell'ex casa cantoniera provinciale, finalizzato al miglioramento della fruibilità della riserva Naturale Orientata "Fiumedinisi e Monte Scuarzi" e all'accrescimento dell'attrattività turistica e allo sviluppo di attività imprenditoriali legate all'intero settore del turismo naturalistico.	Arch. Natale Coppolino Gregorio	1.204.862,30	2.008.103,98	AMB	1	SI		ESECUTIVO			
L.00352170831202400002	F47H21004490009	Interventi di rigenerazione urbana nel centro storico del Comune di Fiumedinisi, mediante la riqualificazione della Piazza Armo, della via San Francesco, della via Pugliesi Luciano, della Piazza San Pietro e dei vicoli limitrofi, finalizzati al miglioramento della vivibilità e della fruizione turistica.	Arch. Natale Coppolino Gregorio	1.305.000,00	1.305.000,00	URB	1	SI		ESECUTIVO			
L.00352170831202400003	F47H20001930004	Progetto per la costruzione di n. 288 loculi nel cimitero comunale (II-II-IV stralcio funzionale).	Geom. Carmelo Salma	132.000,00	348.000,00	MIS	1	SI		ESECUTIVO			
L.00352170831202400004	F41B21008630009	Realizzazione di un centro sportivo polivalente.	Arch. Natale Coppolino Gregorio	1.000.000,00	1.000.000,00	URB	1	SI		PFTE			
L.00352170831202400005	F46D23000080002	Realizzazione dell'impianto di illuminazione e completamento delle tribune del campo sportivo sommasale.	Arch. Natale Coppolino Gregorio	265.000,00	265.000,00	MIS	1	SI		PFTE			
L.00352170831202400006	F44J23000020002	Completamento 1° lotto del Parco Fumilandia.	Arch. Natale Coppolino Gregorio	735.000,00	735.000,00	URB	1	SI		PFTE			
L.00352170831202400007	F41B19000480009	Valorizzazione e ripristino ambientale dell'area tra la c.da Santissima e Piano Mergi, finalizzata alla connessione ecologica con il Sentiero Italia ed i Monti Peloritani.	Arch. Natale Coppolino Gregorio	344.413,33	344.413,33	AMB	1	SI		PFTE			
L.00352170831202400008		Ripristino e messa in sicurezza di alcuni tratti di strade comunali extraurbane. O.C.D.P.C. n. 458/2017.	Geom. Giuseppe Giardina	250.000,00	250.000,00	CPA	1	SI		ESECUTIVO			
L.00352170831202400009	J45I19000190001	Consolidamento a monte del centro abitato di Fiumedinisi, in c.da Fontana.	Geom. Carmelo Salma	1.900.000,00	1.900.000,00	CPA	1	SI		ESECUTIVO			

Il referente del programma  
f.to Geom. Carmelo Salma

## **Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi o collaudati.**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- Contratto di Quartiere II "Vivi Fiumedinisi";
- Realizzazione strada di lungofiume c.da Torre - c.da Armi (lotto 1 e lotto 2);
- Realizzazione Parco fluviale "Fiumilandia";
- Completamento campo sportivo comunale;
- Riqualificazione del Quartiere San Francesco – Opere a completamento del I lotto della Scuola degli antichi mestieri e delle tradizioni popolari;
- Adeguamento sismico ed efficientamento energetico della Scuola elementare "San Domenico Savio".

In relazione ai quali l'Amministrazione intende ultimare i lavori entro il biennio 2024-2025.

## **C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

L'Ente attraverso l'ufficio finanziario, monitora la situazione corrente della spesa e delle entrate in modo da garantire gli equilibri previsti anche in termini di cassa. Analogamente effettua il controllo di gestione tramite il gestionale software in base agli adempimenti previsti.

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare l'andamento completo della gestione, dal punto di vista del mantenimento nel tempo del proprio equilibrio economico-finanziario, ed attestare il rispetto del principio del pareggio di bilancio e tutti gli equilibri a cui il bilancio è sottoposto. In caso di accertamento negativo, il Consiglio Comunale adotta contestualmente con propria deliberazione i provvedimenti necessari per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art.194 del TUEL.

Per il ripiano dell'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dall'ultimo rendiconto approvato ed altresì qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo di amministrazione o di gestione derivante da squilibri della gestione di competenza e di cassa ovvero della gestione dei residui, l'organo consiliare adotta le misure necessarie a ripristinare il pareggio.

Sostanzialmente, sotto il profilo strettamente finanziario, l'intera gestione contabile deve essere mirata al mantenimento degli equilibri inizialmente fissati dal Consiglio comunale in sede di approvazione del bilancio di previsione, incentrato sul pareggio finanziario e sull'equilibrio economico.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a limitare l'uso dell'anticipazione di tesoreria e a monitorare il flusso delle entrate proprie ed i contributi assegnati che spesso vengono erogati nell'esercizio finanziario successivo alla relativa assegnazione.

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2024 - 2025 - 2026**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		53.784,22	53.784,22	53.784,22
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		2.711.977,42 0,00	2.525.042,55 0,00	2.515.412,69 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		2.336.193,20 0,00 194.689,74	2.142.389,33 0,00 194.689,74	2.135.013,66 0,00 194.689,74
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		500,00	500,00	500,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		321.500,00 0,00 0,00	328.369,00 0,00 0,00	326.114,81 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <sup>(2)</sup> <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2024 - 2025 - 2026**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		36.900,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		19.003.230,12	10.539.052,50	10.323.052,50
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		19.040.630,12 0,00	10.539.552,50 0,00	10.323.552,50 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		500,00	500,00	500,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2024 - 2025 - 2026**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2024 - 2025 - 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>  Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup>		53.784,22	53.784,22	53.784,22
Fondo pluriennale vincolato		36.900,00	0,00	0,00					
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.699.082,43	1.185.274,77	1.121.627,03	1.111.997,17	<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>  <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.149.737,32	2.336.193,20	2.142.389,33	2.135.013,66
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	1.617.470,59	1.099.941,91	1.052.654,78	1.052.654,78			0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	1.120.882,16	426.760,74	350.760,74	350.760,74					
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	22.272.907,53	19.003.230,12	10.539.052,50	10.323.052,50	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	24.476.616,59	19.040.630,12	10.539.552,50	10.323.552,50
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b> .....	27.710.342,71	21.715.207,54	13.064.095,05	12.838.465,19	<b>Totale spese finali</b> .....	27.626.353,91	21.376.823,32	12.681.941,83	12.458.566,16
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	1.018.044,49	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	395.922,70	321.500,00	328.369,00	326.114,81
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	709.467,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.581.038,54	1.523.000,00	1.523.000,00	1.523.000,00	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	1.551.480,63	1.523.000,00	1.523.000,00	1.523.000,00
<b>Totale titoli</b>	30.909.425,74	23.838.207,54	15.187.095,05	14.961.465,19	<b>Totale titoli</b>	30.283.224,24	23.821.323,32	15.133.310,83	14.907.680,97
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	30.909.425,74	23.875.107,54	15.187.095,05	14.961.465,19	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	30.283.224,24	23.875.107,54	15.187.095,05	14.961.465,19
Fondo di cassa finale presunto	626.201,50								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione.

### **MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'Ente in un'ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

### **MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza. A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre punti tratti dal programma di mandato: massima cura del territorio relativamente al problema sicurezza potenziando la vigilanza con azione preventiva e di controllo mediante attivazione di servizi specifici e prosecuzione di quelli già attivi.

### **MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

### **MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

### **MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno

alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

<b>MISSIONE</b>	<b>07</b>	<b>Turismo</b>
-----------------	-----------	----------------

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

<b>MISSIONE</b>	<b>08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>
-----------------	-----------	---

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>
-----------------	-----------	---

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>
-----------------	-----------	--

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

<b>MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b>Soccorso civile</b>
-----------------	-----------	------------------------

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla protezione civile, alla gestione delle emergenze e delle calamità naturali, tramite l'impiego delle risorse umane e strumentali in dotazione all'Ente e dei volontari di protezione civile adeguatamente formati ed iscritti al Gruppo comunale riconosciuto dal Dipartimento Regionale di Protezione Civile.



**MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

**MISSIONE 13 Tutela della salute**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

**MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

**MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro.

**MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Attività di sostegno e sviluppo del settore agricolo, attraverso lo svolgimento delle funzioni assegnate dalla legge e attraverso la gestione dei rapporti con le associazioni locali di promozione, oltre che attraverso l'organizzazione di eventi e la partecipazione alla realizzazione di eventi legate al tessuto agricolo locale. Promuovere le attività e i servizi per lo sviluppo e la promozione dell'agricoltura e dei suoi prodotti tipici locali.

**MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche. L'obiettivo strategico di tale intervento è ridurre il consumo di energia elettrica al fine di avere un migliore impatto ambientale e migliorare il benessere dei cittadini.

<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>
-----------------	-----------	-------------------------------

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>
-----------------	-----------	------------------------

La spesa per rimborso prestiti (quota capitale dei prestiti contratti dall'Ente) è imputata al bilancio dell'esercizio in cui viene a scadenza la obbligazione giuridica passiva corrispondente alla rata di ammortamento annuale. Pertanto tali impegni sono imputati negli esercizi del bilancio pluriennale sulla base del piano di ammortamento, e per gli esercizi non gestiti si predispone l'impegno automatico, sempre sulla base del piano di ammortamento.

<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>
-----------------	-----------	----------------------------------

Non si è fatto ricorso ad anticipazione di tesoreria.

<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>
-----------------	-----------	--------------------------------

Gestione delle entrate e delle spese relative ai servizi per conto terzi e le partite di giro secondo il principio contabile 7 applicato alla contabilità finanziaria in base rientrano nella fattispecie da iscrivere in tale missione le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità e autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. La necessità di garantire e verificare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni riguardanti le partite di giro o le operazioni per conto terzi, attraverso l'accertamento di entrate cui deve corrispondere, necessariamente, l'impegno di spese correlate (e viceversa) richiede che, in deroga al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive che danno luogo a entrate e spese riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto terzi, sono registrate e imputate all'esercizio in cui l'obbligazione è perfezionata e non all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile.

Per la gestione delle partite di giro e dei servizi per conto terzi si deve avere particolare attenzione alle indicazioni della Corte dei Conti in ordine all'utilizzo strettamente limitato alle fattispecie previste.

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2024				ANNO 2025				ANNO 2026			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	928.879,12	245.072,00	0,00	1.173.951,12	815.463,15	125.000,00	0,00	940.463,15	815.463,15	125.000,00	0,00	940.463,15
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	57.800,00	123.000,00	0,00	180.800,00	57.800,00	0,00	0,00	57.800,00	57.800,00	0,00	0,00	57.800,00
4	184.500,24	2.067.487,01	0,00	2.251.987,25	184.500,24	0,00	0,00	184.500,24	184.500,24	0,00	0,00	184.500,24
5	86.500,00	0,00	0,00	86.500,00	86.500,00	0,00	0,00	86.500,00	86.500,00	0,00	0,00	86.500,00
6	2.580,38	1.290.650,00	0,00	1.293.230,38	2.580,38	0,00	0,00	2.580,38	2.580,38	0,00	0,00	2.580,38

7	2.000,00	1.550.000,00	0,00	1.552.000,00	2.000,00	1.550.000,00	0,00	1.552.000,00	2.000,00	1.550.000,00	0,00	1.552.000,00
8	90.609,42	9.146.076,39	0,00	9.236.685,81	97.459,42	6.614.250,00	0,00	6.711.709,42	97.459,42	6.614.250,00	0,00	6.711.709,42
9	288.206,73	4.484.938,22	0,00	4.773.144,95	295.056,73	2.032.896,00	0,00	2.327.952,73	295.056,73	2.032.896,00	0,00	2.327.952,73
10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	121.060,26	132.000,00	0,00	253.060,26	123.910,26	216.000,00	0,00	339.910,26	123.910,26	0,00	0,00	123.910,26
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	4.100,00	0,00	0,00	4.100,00	4.100,00	0,00	0,00	4.100,00	4.100,00	0,00	0,00	4.100,00
17	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	295.657,05	1.406,50	0,00	297.063,55	270.973,73	1.406,50	0,00	272.380,23	270.973,73	1.406,50	0,00	272.380,23
50	204.300,00	0,00	321.500,00	525.800,00	132.045,42	0,00	328.369,00	460.414,42	124.669,75	0,00	326.114,81	450.784,56
60	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00
99	0,00	0,00	1.523.000,00	1.523.000,00	0,00	0,00	1.523.000,00	1.523.000,00	0,00	0,00	1.523.000,00	1.523.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>2.336.193,20</b>	<b>19.040.630,12</b>	<b>2.444.500,00</b>	<b>23.821.323,32</b>	<b>2.142.389,33</b>	<b>10.539.552,50</b>	<b>2.451.369,00</b>	<b>15.133.310,83</b>	<b>2.135.013,66</b>	<b>10.323.552,50</b>	<b>2.449.114,81</b>	<b>14.907.680,97</b>

### Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2024			Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	
1	1.338.482,63	1.050.064,84	0,00	2.388.547,47
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	59.133,99	123.000,00	0,00	182.133,99
4	259.005,56	2.305.347,10	0,00	2.564.352,66
5	159.543,01	0,00	0,00	159.543,01
6	4.160,76	1.539.629,86	0,00	1.543.790,62
7	5.500,00	1.721.923,38	0,00	1.727.423,38
8	113.940,06	10.498.464,95	0,00	10.612.405,01
9	556.685,76	6.924.866,14	0,00	7.481.551,90
10	0,00	0,00	0,00	0,00
11	0,00	0,00	0,00	0,00
12	255.352,20	176.692,52	0,00	432.044,72
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	105.721,81	16.764,95	0,00	122.486,76
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	5.520,00	0,00	0,00	5.520,00
17	82.391,54	119.862,85	0,00	202.254,39
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00
50	204.300,00	0,00	395.922,70	600.222,70
60	0,00	0,00	709.467,00	709.467,00
99	0,00	0,00	1.551.480,63	1.551.480,63
<b>TOTALI</b>	<b>3.149.737,32</b>	<b>24.476.616,59</b>	<b>2.656.870,33</b>	<b>30.283.224,24</b>

## **E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali**

## **F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)**

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, gli indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati, per quanto concerne le società partecipate dall'Ente, sono contenuti nella Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 29/12/2023, avente per oggetto *“Ricognizione periodica delle partecipate detenute al 31 dicembre 2022 ex art. 20, D.Lgs. 19.08.2016 n. 175, come modificato dal D.Lgs. 16.06.2017, n. 100”*.

## **G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)**

Per quanto concerne i programmi di razionalizzazione e riqualificazione della spesa si fa riferimento alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 23/04/2019, avente per oggetto *“Piano Triennale di razionalizzazione delle dotazioni di proprietà comunale anno 2019/2021”*, con cui sono state fornite direttive in ordine alle misure da adottare nell'utilizzo delle dotazioni strumentali dell'Ente, dei veicoli di servizio, dei beni immobili utilizzati come uffici o comunque aventi finalità pubbliche e della telefonia mobile.

## **H – Altri eventuali strumenti di programmazione**

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche dell'Amministrazione comunale. Risulta evidente che l'erogazione e gestione dei servizi pubblici è notevolmente influenzata dai trasferimenti statali e regionali, non essendo a tal fine sufficienti le sole entrate proprie di cui dispone l'Ente, e soprattutto che la programmazione degli investimenti è subordinata all'ottenimento dei relativi finanziamenti provenienti da fonti regionali, statali o comunitarie. Tutta la gestione finanziaria si pone in sintonia con l'armonizzazione dei sistemi contabili vigenti.

Fiumedinisi, 13/06/2024.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
( f.to Rag. Rosaria Sturiale )

Il Rappresentante Legale  
( f.to Dott. Giovanni De Luca )